

DÉLÉGATION DE SIGNATURE

Je soussignée Nathalie RORET, directrice de l'École nationale de la magistrature,

- VU le décret n° 72-355 du 4 mai 1972 modifié, relatif à l'École nationale de la magistrature ;
- VU le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;
- VU le décret en date du 4 octobre 2023 portant renouvellement dans des fonctions de directrice de l'École nationale de la magistrature ;
- VU le contrat d'engagement n°20/2026/RH conclu avec M. Sébastien KONTOWICZ, pour une durée déterminée d'un an, pour la période du 1^{er} mars 2026 au 28 février 2027, en qualité d'adjoint au chef du service technique et logistique.

Déclare donner, à compter du 1^{er} mars 2026, délégation de signature à M. Sébastien KONTOWICZ, pour signer dans son domaine de compétence :

- la validation dans le système informatique comptable et financier de tous les engagements juridiques, sans limitation de montant, résultant d'une décision validée par l'ordonnateur ;
- les ordres de mission du personnel de son service ;
- la certification du service fait ;
- les certificats administratifs et attestations diverses relatifs à son secteur d'activité.

Pour signer, en cas d'absence ou d'empêchement du chef du service technique et logistique, l'ensemble des actes et documents suivants liés à l'activité placée sous sa responsabilité :

- les bons de commande sur marché dans la limite de 4 000 euros TTC,
- les bons de commande hors marché dans la limite de 3 000 euros TTC.

Fait à Bordeaux, le 1^{er} mars 2026

Le mandataire,

Sébastien KONTOWICZ



La directrice de l'École Nationale de la
Magistrature,

Nathalie RORET

